



Istebna, dnia 23 czerwca 2026 r.

SOI.0003.5.2026

**Pani
Łucja Michalek-Chudecka
Radna Rady Gminy Istebna**

Dotyczy: interpelacji z dnia 9 czerwca 2026 r. w sprawie wzrostu bieżących kosztów funkcjonowania Gminnego Ośrodka Kultury w Istebnej.

Z uwagi na to, iż w/w interpelacja zawiera również wniosek o udostępnienie informacji publicznej, informuję, że interpelacje i zapytania radnych składane są na podstawie art. 24 ust. 3–7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2025 poz. 1153), natomiast wnioski o udostępnienie informacji publicznej rozpatrywane są w odrębnym trybie, wynikającym z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2022 poz. 902).

Z uwagi na odmienny charakter prawny obu instytucji, różny zakres ich zastosowania oraz odrębne tryby i terminy procedowania, ich łączenie w jednym piśmie może utrudniać prawidłową kwalifikację sprawy oraz sprawną realizację obowiązków ustawowych organu.

Jednocześnie uprzejmie wskazuję, że wniosek o udostępnienie informacji publicznej co do zasady kierowany jest bezpośrednio do podmiotu będącego w posiadaniu żądanej informacji, zgodnie z art. 4 oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. W przypadku, gdy podmiot nie posiada żądanych danych, informuje o tym wnioskodawcę, a w miarę możliwości może wskazać podmiot właściwy do ich udostępnienia.

Mając na uwadze zapewnienie przejrzystości postępowań oraz sprawnej obsługi korespondencji, uprzejmie proszę o składanie interpelacji i zapytań radnych oraz wniosków o udostępnienie informacji publicznej w odrębnych pismach, kierowanych bezpośrednio do właściwego trybu postępowania.

„W związku z systematycznym wzrostem bieżących kosztów funkcjonowania Gminnego Ośrodka Kultury, Promocji, Informacji Turystycznej i Biblioteki Publicznej w Istebnej, w latach 2024, 2025 oraz dodatkowym zatrudnieniem nowych pracowników, proszę o wskazanie postaw do tworzenia nowych etatów w instytucji kultury oraz udostępnienie kalendarza imprez w latach 2024, 2025 i 2026, w których GOK był organizatorem lub współorganizatorem – w tym przypadku, proszę o wskazanie, jakim zakresie pracownicy GOK-u współtworzyli dane wydarzenie”.

Odnosząc się do powyższego zapytania informuję, że w analizowanym okresie nie nastąpił wzrost zatrudnienia.

Stan zatrudnienia przedstawiał się następująco:

- na dzień 31.12.2024 r. – 14 pracowników, 12,75 etatu,
- na dzień 31.12.2025 r. – 14 pracowników, 12,75 etatu,
- na dzień 31.05.2026 r. – 14 pracowników, 12,50 etatu.

Powyższe dane jednoznacznie wskazują, że liczba zatrudnionych pracowników nie uległa

zwiększeniu. Co więcej, liczba etatów na przestrzeni lat 2024-2026 zmniejszyła się z 12,75 do 12,50 etatu. W związku z tym nie zostały utworzone nowe etaty, a teza o dodatkowym zatrudnieniu nowych pracowników oraz tworzeniu nowych etatów nie znajduje potwierdzenia w stanie faktycznym.

Pracownicy uczestnicząc w „współtworzeniu danych wydarzeń” zgodnie ze swoimi zakresami czynności. Zakres wykonywanych przez nich zadań obejmował w szczególności:

- opracowanie koncepcji programowej wydarzeń oraz ich koordynację merytoryczną,
- przygotowanie harmonogramów działań i nadzór nad realizacją poszczególnych etapów przedsięwzięć,
- prowadzenie uzgodnień z partnerami, wykonawcami, artystami, instruktorami i instytucjami współpracującymi,
- przygotowanie materiałów promocyjnych i wizualnych, w tym plakatów, grafik, informacji prasowych oraz materiałów publikowanych w mediach społecznościowych i na stronach internetowych,
- prowadzenie działań informacyjnych i promocyjnych związanych z organizowanymi wydarzeniami,
- przygotowanie obiektów i przestrzeni wykorzystywanych podczas wydarzeń,
- koordynację zaplecza technicznego, w tym przygotowanie sceny, nagłośnienia, oświetlenia oraz wyposażenia niezbędnego do realizacji przedsięwzięć,
- organizację i nadzór nad przebiegiem wydarzeń,
- obsługę uczestników wydarzeń oraz współpracę z wystawcami, wykonawcami i partnerami,
- działania dokumentacyjne, sprawozdawcze i rozliczeniowe związane z realizacją wydarzeń.

Pracownicy GOK wykonywali zatem zadania związane zarówno z przygotowaniem merytorycznym przedsięwzięć, ich organizacją, promocją, jak również obsługą techniczną i logistyczną. Zakres ich zaangażowania był uzależniony od charakteru, skali oraz formuły konkretnego wydarzenia. Informacje o wydarzeniach w ramach realizacji działań za lata 2024, 2025 oraz za 2026 do dnia 17.06.2026 r., znajdują się w załącznikach do niniejszego pisma.

„Proszę również, o szczegółowe przedstawienie wraz z uzasadnieniem, zlecanych prac i usług podmiotom zewnętrznym, w tym podanie podstawy prawnej z udostępnieniem regulaminu wewnętrznego, regulującego, podejmowane procedury w tej sprawie (w latach 2024, 2025, 2026).”

W odpowiedzi na powyższe pytanie informuję, że Gminny Ośrodek Kultury, jako samorządowa instytucja kultury, jest uprawniony do korzystania z usług podmiotów zewnętrznych oraz osób posiadających specjalistyczne kwalifikacje niezbędne do realizacji zadań statutowych. Podstawę prawną działalności GOK stanowi ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, zgodnie z którą instytucja kultury prowadzi działalność kulturalną oraz samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową. Dyrektor instytucji kultury zarządza jednostką i reprezentuje ją na zewnątrz, podejmując decyzje niezbędne do realizacji zadań statutowych.

W związku z organizacją wydarzeń kulturalnych, warsztatów, zajęć edukacyjnych, artystycznych, folklorystycznych, promocyjnych i rekreacyjnych GOK korzystał i korzysta ze współpracy z instruktorami, twórcami ludowymi, artystami, muzykami, animatorami kultury, prowadzącymi

zajęcia oraz podmiotami świadczącymi usługi techniczne, promocyjne, transportowe, gastronomiczne, ochrony, nagłośnienia czy obsługi wydarzeń. Współpraca ta realizowana jest w zależności od charakteru zadania na podstawie umów cywilnoprawnych, zamówień, zleceń lub innych dopuszczalnych prawem form współpracy. Każdorazowo wybór wykonawcy oraz sposób realizacji usługi odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, regulacjami wewnętrznymi obowiązującymi w GOK oraz zasadami gospodarności, celowości i oszczędności w wydatkowaniu środków publicznych.

W zakresie udostępnienia regulaminów i dokumentów wewnętrznych informuję, że dokumenty te są dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej:

- statut GOK przyjęty Uchwałą nr VI/41/2019 Rady Gminy Istebna z dnia 28.03.2019: <https://istebna.bip.info.pl/dokument,iddok.6657,dstr.1,txt=c3RhHV0dSBnbWlubmVnbw,=>
- regulamin organizacyjny GOK przyjęty Zarządzeniem nr 3 Dyrektora GOK z dnia 01.03.2025 r.: <https://www.google.com/url?sa=t&source=web&rct=j&opi=89978449&url=https://istebna.bip.info.pl/plik,id.89596,wer.1>

„Ponadto, w związku z organizacją dożynek gminnych na terenie prywatnego przedsiębiorcy, proszę o podanie kosztów jednostkowych wydarzenia wraz z informacją dotyczącą partrycypacji kwotowej ww. podmiotu w realizacji imprezy. Z uwagi na sprzeciw mieszkańców w sprawie organizacji dożynek gminnych w 2024 i 2025 roku, wnoszę o przywrócenie wskazanej uroczystości do obiektu gminnego – Amfiteatru Pod Skoczną w Istebnej.”

W sprawie organizacji Dożynek Gminnych w latach 2024 i 2025 informuję, że podmiot udostępniający teren na potrzeby organizacji wydarzenia nie partycypował w kosztach. Jednocześnie informuję, że wybór miejsca organizacji wydarzenia każdorazowo poprzedzany jest analizą organizacyjną, techniczną, finansową, logistyczną oraz oceną bezpieczeństwa uczestników. Dyskusja dotycząca lokalizacji tegorocznej edycji Dożynek Gminnych odbyła się podczas posiedzenia połączonych komisji w dniu 28 kwietnia br. Wówczas podjęto decyzję, że tegoroczne obchody odbędą się na terenie amfiteatru „Pod Skoczną”. Decyzja ta została następnie potwierdzona podczas sesji Rady Gminy w dniu 30 kwietnia br. Między innymi radny Władysław Małyjurek wypowiedział się wówczas w następujący sposób: *„Dziękuję. Ja jeszcze chciałem odnieść właśnie, był temat poruszony organizacji dożynek. Także podziękowania Panu Wójtowi, że jest zielone światło, żebyśmy w tym roku te dożynki zorganizowali pod skoczną, na własnym terenie. Zobaczymy, jak się te nasze tam nowe pawilony, jak to wszystko będzie się sprawdzać. Rozmowa była na temat, troszkę się rozwinęła na temat bezpieczeństwa. Jest czas, będziemy myśleć, chodzi zaparkować po prostu ciężniki. Ale to jest kwestia jeszcze wszystkiego do gadania. Dziękuję.”*

Należy zauważyć, że w chwili złożenia niniejszej interpelacji tj. 9 czerwca br. kwestia lokalizacji Dożynek Gminnych 2026 była już rozstrzygnięta – decyzje zapadły 28 i 30 kwietnia br. Wniosek dotyczy zatem rozwiązania, które zostało wcześniej przyjęte przez organy gminy, wobec tego jest bezprzedmiotowy, więc nie może być traktowany jako inicjatywa mająca wpływ na podjęcie decyzji w tej sprawie.

Poniżej znajduje się szczegółowe zestawienie kosztów organizacji Dożynek Gminnych wraz z wykazem poniesionych wydatków:

Dożynki Gminne rok 2024 **92.159,80**

wynagrodzenia bezosobowe: (2 umowy cywilno-prawne) **2.200,00**

oprawa muzyczna, obsługa fotograficzna 2.200,00

pozostałe wydatki : **89.959,80**

artykuły spożywcze, materiały dekoracyjne, przemysłowe, środki czystości, upominki, 9.715,23
owies paszowy

usługa gastronomiczna 22.220,00

obsługa techniczna sceny, nagłośnienia, oświetlenia 30.000,00

oprawa muzyczna, występy artystyczne 16.400,00

wynajem namiotów, wynajem i serwis toalet 5.770,26

ochrona, zabezpieczenie medyczne, wydruk plakatów, banerów, zaproszeń 3.136,01

opłata ZAIKS 2.718,30

Dożynki Gminne rok 2025 **108.707,73**

pozostałe wydatki: **108.707,73**

artykuły spożywcze, materiały dekoracyjne, przemysłowe, środki czystości 4.202,37

usługa gastronomiczna 27.845,00

obsługa techniczna sceny, nagłośnienia, wynajem namiotów 34.618,70

ochrona, zabezpieczenie medyczne 27.068,40

usługa konferansjerska, fotorelacja, zaproszenia, wynajem i serwis toalet 4.767,36

oprawa muzyczna 10.000,00

opłata STOART 205,90

W zakresie udostępnienia dokumentów wewnętrznych informuję, że dokumenty podlegające udostępnieniu w trybie dostępu do informacji publicznej są udostępniane zgodnie z przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej. Wniosek o udostępnienie dokumentów wskazanych w interpelacji będzie procedowany odrębnie, w trybie przewidzianym dla informacji publicznej.

Załączniki: Wykazy działań GOK w latach 2024, 2025 i 2026.

Otrzymują:

1. Adresat

2. a/a

**Stanisław
Józef
Legierski**

Elektronicznie
podpisany przez
Stanisław Józef
Legierski
Data: 2026.06.23
07:22:29 +02'00'